

Referat af bestyrelsesmøde den 6. februar 2016

1. DELTAGERE.

Formand:	Hans Bækvang
Næstformand:	Nicolaj Zørn
Kasserer:	Mikkel Sandorff
Sekretær:	Thomas Gudmandsen
Suppleant:	Kevin Møllebro Pedersen

Afbud:
Bestyrelsesmedlem: Torben Qvist

2. DAGSORDEN.

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat fra bestyrelsesmøde den 7. december 2015
3. Planlægning af generalforsamling
4. Økonomi – regnskab 2015 og budget for 2016
5. Eventuelt

AD 1. Godkendelse af dagsorden.

Godkendt.

AD 2. Godkendelse af referat.

Referat af bestyrelsesmøde den 7. december 2015 godkendt.

AD 3. Planlægning af generalforsamling.

Generalforsamlingen planlægges gennemført mandag den 18. april alternativt onsdag den 20. april. Generalforsamlingen planlægges afviklet på Bjørnehøjskolen. Formanden tager kontakt til Bjørnehøjskolen for bestilling af lokaler. Thomas sørger for at udsende indkaldelser. Mikkel fremsender forinden revideret regnskab for 2015 samt budget for 2016. Nicolaj sørger for forplejning og modtager tilmeldinger.

På valg er Hans, Thomas, og Torben.

Bestyrelsen foreslår Marianne Sinding som dirigent. Formand tager kontakt til Marianne.

AD 4. Økonomi – regnskab 2015 og budget for 2016.

Kassereren redegjorde for foreningens økonomi herunder status på opkrævning af kontingent, samt betaling af nyt skilt. Der er fortsat to restanter. Kassereren har lavet aftaler om betaling for den ene. Holmevej 9 bogføres som tab, da ejendommen gik på tvangsaktion.

Økonomien lever op til målsætningen, som blev vedtaget ved sidste generalforsamling.

Budget for 2016: Der forventes øgede udgifter til græsslåning. Formanden vil tage kontakt til nabogrundejerforeningen for aftale om fælles græsslåning fremadrettet.

Der afsættes kr. 1.000,- til den årlige grundejerfest.

Der var enighed om det fremlagte budget.

AD 5. Eventuelt

Formanden foreslår, at Holmemosen 9 betaler både indmelding og kontingent for 2016 samtidig, hvilket betyder, at afskrivningen jf. punkt 4 kan inddækkes. Nicolaj afleverer velkomstgave.

Ansaret for foreningens webside ovedrages fra sekretæren til Nicolaj.

3. AFTALTE AKTIONER.

- Formanden tager kontakt til Bjørnehøjskolen for bestilling af lokaler til generalforsamlingen.
- Thomas sørger for at udsende indkaldelser til generalforsamlingen.
- Mikkell fremsender revideret regnskab for 2015 samt budget for 2016 til Thomas forinden udsendelse af indkaldelse til generalforsamling.
- Nicolaj sørger for forplejning og modtager tilmeldinger til generalforsamling.
- Formand tager kontakt til Marianne med hensyn til anmodning om hendes kandidatur som dirigent til generalforsamlingen.
- Formanden vil tage kontakt til nabogrundejerforeningen for aftale om fælles græsslåning fremadrette.
- Nicolaj afleverer velkomstgave til den nye beboer i Holmevej 9.
- Nicolaj overtager ansvaret for foreningens webside.



Thomas Gudmandsen
Sekretær



Hans Bækvang
Formand